

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Орловское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого
типа»

Орловское СУВУ

ПРИКАЗ

01.02.2021 г.

г. Орлов

№ 38

О создании и организации в ФГБ ПОУ «Орловское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

В соответствии с абзацем вторым пункта 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16.08.2018 № 1697-р «Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по развитию конкуренции в отраслях экономики Российской Федерации и переходу отдельных сфер естественных монополий из состояния естественной монополии в состояние конкурентного рынка на 2018 - 2020 годы», во исполнение приказа № 26 от 20.01.2021 г. «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», приказываю:

1. Создать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в ФГБ ПОУ «Орловское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (далее - учреждение).

2. Утвердить Положение об организации в учреждении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) согласно приложению N 1 к настоящему приказу.

3. Создать в учреждении службу без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в учреждении (далее - уполномоченное подразделение) и утвердить его состав согласно приложению N 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить:

карту рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - комплаенс-рисков) Орловского СУВУ на 2021 год согласно приложению N 3;

план мероприятий ("дорожную карту") по снижению комплаенс-рисков в Орловском СУВУ на 2021 год согласно приложению N 4;

ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ согласно приложению N 5.

5. С.А. Черепанову, специалисту по технической поддержке информационно-коммуникационных систем обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

6. Ознакомить работников учреждения с настоящим приказом.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Хохлова

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Орловском СУВУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФГБ ПОУ «Орловское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (далее - антимонопольный комплаенс учреждения) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности учреждения.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, в том числе распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 N 2258-р "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства", и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

1.3. Задачами антимонопольного комплаенса учреждения являются:

выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее - комплаенс-риски);

управление комплаенс-рисками;

контроль за соответствием деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности организации антимонопольного комплаенса учреждения.

1.4. При организации антимонопольного комплаенса учреждение руководствуется следующими принципами:

заинтересованность руководства учреждения в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки комплаенс-рисков;

обеспечение информационной открытости функционирования в учреждении антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в учреждении;

совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса.

Уполномоченное подразделение и коллегиальный орган учреждения

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется директором учреждения, который:

вводит в действие нормативный правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение работниками учреждения правил антимонопольного комплаенса;

рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

утверждает карту комплаенс-рисков учреждения;

утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

утверждает план мероприятий по снижению комплаенс-рисков учреждения;

подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

2.2. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на службу без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в учреждении (далее - уполномоченное подразделение). Работники учреждения, входящие в уполномоченное подразделение, исполняют обязанности в соответствии с направлениями деятельности отделов.

2.3. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - коллегиальный орган), возлагаются на Совет учреждения.

2.4. Координацию организации и функционирования антимонопольного комплаенса в учреждении осуществляет уполномоченное подразделение, которое:

организует взаимодействие между структурными подразделениями учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

информирует директора учреждения о нормативных правовых актах и иных документах учреждения, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

осуществляет взаимодействие с антимонопольным органом и организацию содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

осуществляет координацию взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа;

вносит на утверждение директору учреждения карты комплаенс-рисков учреждения;

вносит на утверждение директору учреждения план мероприятий по снижению комплаенс-рисков учреждения;

организует подписание директором учреждения и утверждение коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

представляет директору учреждения на утверждение правовой акт об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутренних документов учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

вносит на утверждение директору учреждения ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса.

2.5. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

подготовка карты комплаенс-рисков учреждения;

подготовка плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков учреждения;
определение ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;
подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;
консультирование работников учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

подготовка правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также иных документов учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

выявление конфликта интересов в деятельности работников и структурных подразделений учреждения, разработка предложений по их исключению;

информирование директора учреждения о внутренних документах учреждения, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

2.6. К функциям коллегиального органа относятся:

рассмотрение и оценка плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков учреждения в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения Учреждением антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с другими подразделениями Учреждения на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;

- анализ внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

- анализ проектов внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

- систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

- сбор в структурных подразделениях Учреждения сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, который содержит классифицированные по сферам деятельности Учреждения сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, сведения о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Учреждении уполномоченным подразделением реализуются мероприятия:

- сбор на постоянной основе сведений о правоприменительной практик в Учреждении;
- подготовка по итогам сбора указанной информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Учреждении, а также о проблемах применения;

- проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Учреждении и по вопросам проблем правоприменения.

3.4. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится их оценка по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.5. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в аналитическую справку.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Учреждения разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – план мероприятий) согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается ежегодно.

4.3. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается директором Учреждения или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в аналитическую справку.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

5.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать следующую информацию:

- о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков учреждения;
- об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков учреждения;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

5.2. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным подразделением. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в коллегиальный орган на утверждение (один раз в год).

5.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение месяца с момента его утверждения.

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

N п/п	Уровень риска	Описание риска
1	2	3
1	Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
2	Незначительный уровень	Вероятность выдачи учреждению предупреждения
3	Существенный уровень	Вероятность выдачи учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий уровень	Вероятность выдачи учреждению предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

План мероприятий по снижению рисков
нарушения антимонопольного законодательства

N п/п	Мероприятие	Соисполнители	Срок исполнения
1	2	3	4

Приложение 2

Утвержден приказом
Орловского СУВУ
от 01.02.2021 N 38

«О создании и организации в
ФГБ ПОУ «Орловское специальное учебно-
воспитательное учреждение закрытого типа»
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства»

СОСТАВ

службы без образования отдельного структурного подразделения по организации и
функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ

(далее - уполномоченное подразделение)

Щенников А.С.	Заместитель директора по АХЧ и строительству
Володин А.И.	Главный бухгалтер
Бадьин А.С.	Начальник экономико-имущественного отдела
Мальщукowa Н.А.	Начальник юридического отдела
Толстоброва Е.В.	Контрактный управляющий
Русакова С.А.	Юрисконсульт
Черепанов С.А.	Специалист по технической поддержке информационно-коммуникационных систем

Приложение 3

Утверждена приказом
Орловского СУВУ
от 01.02.2021 N 38
«О создании и организации в
ФГБ ПОУ «Орловское специальное учебно-
воспитательное учреждение закрытого типа»
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства»

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - комплаенс-рисков) Орловского СУВУ на 2021

N п/ п	Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникнове ния (описание)	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутств ие) остаточн ых рисков	Вероятност ь повторного возникнове ния рисков
1	2	3	4	5	6	7
1. Общие направления деятельности Учреждения						
1. 1.	Существенный	Установление положений, нарушающих требования антимонопольного законодательства, при подготовке проектов локальных нормативных актов Учреждения (далее - ЛНА)	Несвоевременное отслеживание изменений законодательства. Непроведение оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) в отношении проектов ЛНА. Отсутствие достаточной квалификации работников	Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, при необходимости инициирование внесения соответствующих изменений в ЛНА по результатам проведенного мониторинга. Проведение обучающих мероприятий с работниками Учреждения, ответственными за разработку проектов ЛНА.	Остаточный риск сохраняется, но снижается	Низкая
1. 2.	Существенный	Нарушения требований антимонопольного законодательства при подписании соглашений.	Нарушение порядка подготовки и подписания соглашений, договоров и контрактов. Несвоевремен	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства, судебной	Остаточный риск сохраняется, но снижается	Низкая

		договоров, контрактов, ограничивающих конкуренцию (как в письменной так и в устной форме) между Учреждением и иными организациями и/хозяйствующими субъектами	ное отслеживание изменений действующего законодательства. Отсутствие достаточной квалификации должностных лиц. Получение недостоверной информации для принятия решения. Коррупционная составляющая (умысел). Конфликт интересов	практики. Проведение обучающих мероприятий с работниками Учреждения.		
1. 3.	Низкий	Подготовка ответов на обращения физических и юридических лиц с нарушением законодательства, в т.ч. в сфере защиты конкуренции	Нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений, установленных законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций. Отсутствие достаточной квалификации работников. Получение недостоверной информации для принятия решения	Усиление контроля за соблюдением ответственными работниками Учреждения регламентных сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц. Изучение возможности перераспределения должностных обязанностей между ответственными работниками	Остаточный риск сохраняется, но снижается	Сохраняется
2. Организация и проведение конкурентных процедур						
2. 1.	Высокий	Предоставление преимуществ определенным хозяйствующим субъектам при проведении конкурентных процедур, а равно содействие в ходе их проведения	Недостаточная квалификация и опыт работников. Коррупционная составляющая (умысел). Конфликт интересов. Недостаточная оценка поступивших	Обучение работников (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия - семинары, курсы вебинары и т.д.). Разъяснительная работа в части соблюдения требований	Остаточный риск сохраняется, но снижается	Минимальная

		определенным хозяйствующим субъектам	материалов и иной документации Несвоевременное отслеживание изменений действующего законодательства. Нарушение порядка проведения конкурентных процедур	антикоррупционного законодательства. Наставничество . Мониторинг и анализ выявленных нарушений. Осуществление внутреннего контроля качества подготовки документации на проведение конкурентных процедур. Соблюдение порядка проведения конкурентных процедур		
2. 2.	Высокий	Заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, без проведения конкурентных процедур, в случае, если их проведение предусмотрено законодательством как обязательное	Недостаточная квалификация и опыт . Несвоевременное отслеживание изменений действующего законодательства. Коррупционная составляющая (умысел)	Регулярное обучение должностных лиц (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия - семинары, курсы вебинары и т.д.). Разъяснительная работа в части соблюдения требований антикоррупционного законодательства. Наставничество . Мониторинг и анализ выявленных нарушений	Остаточный риск сохраняется, но снижается	Минимальная
2. 3.	Высокий	Необоснованное отклонение либо необоснованный допуск заявки на участие в конкурентных процедурах	Несвоевременное отслеживание изменений действующего законодательства. Коррупционная составляющая (умысел). Недостаточная	Регулярное обучение работников (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия - семинары, курсы вебинары и т.д.). Разъяснительная	Остаточный риск сохраняется, но снижается	Минимальная

			я квалификация и опыт работников.	я работа в части соблюдения требований антикоррупцио нного законодательств а. Наставничество . Мониторинг и анализ выявленных нарушений. Осуществление внутреннего контроля качества подготовки документации на проведение конкурентных процедур		
2. 4.	Существен ный	Ограничение доступа хозяйствующих субъектов к участию в конкурентных процедурах ("сужение" круга потенциальны х победителей)	Недостаточна я квалификация и опыт работников. Несвоевремен ное отслеживание изменений действующего законодательс тва. Коррупционна я составляющая (умысел). Нарушение порядка проведения конкурентных процедур	Разъяснительна я работа в части соблюдения требований антикоррупцио нного законодательств а. Наставничество . Мониторинг и анализ выявленных нарушений	Остаточн ый риск сохраняе тся, но снижаетс я	Минималь ная

Приложение 4

Утверждено приказом
Орловского СУВУ
от 01.02.2021 N 38

«О создании и организации в
ФГБ ПОУ «Орловское специальное учебно-
воспитательное учреждение закрытого типа»
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства»

План мероприятий ("дорожная карта") по снижению комплаенс-рисков в Орловском СУВУ на 2021 год

N п/п	Мероприятие	Соисполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
I. Организация работы по выявлению и оценке комплаенс-рисков (в целом по Учреждению):			
1.1.	Сбор сведений о наличии выявленных антимонопольными органами нарушений антимонопольного законодательства (предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел). Составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства, классифицированные по сферам деятельности Учреждения (за предыдущие 3 года)	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.
1.2.	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства (по курируемым соисполнителями направлениям деятельности)	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.
1.3.	Проведение рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Учреждении (один раз в год)	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.
1.4.	Формирование аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Учреждении	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию	В течение 2021 г.

		антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	
1.5.	Формирование проекта сводного доклада об антимонопольном комплаенсе в Учреждении. Организация заседания в целях рассмотрения Советом учреждения доклада об антимонопольном комплаенсе. Утверждение Советом учреждения доклада об антимонопольном комплаенсе. Размещение утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт)	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	до 31.03.2021
1.6.	Внесение изменений в должностные инструкции Учреждения, чьи должностные обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, положений в части требований о знании и изучении антимонопольного законодательства	Юридический отдел	В течение 2021 г.
2.	Минимизация и устранение комплаенс-рисков при разработке проектов ЛНА Учреждения (или в действующих ЛНА Учреждения)		
2.1.	Анализ проектов ЛНА Учреждения и действующих ЛНА Учреждения, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства, на предмет их соответствия антимонопольному законодательству	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.
2.2.	Формирование доклада директору Учреждения с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в действующие ЛНА или справки о выявлении (отсутствии) в проекте ЛНА положений, противоречащих антимонопольному законодательству	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.
3. Минимизация и устранение комплаенс-рисков			
3.1.	Регулярное обучение ответственных работников (самообразование,	Служба без образования отдельного структурного	В течение 2021 г.

	повышение квалификации, образовательные мероприятия - семинары, курсы, вебинары и т.д.). Соблюдение требований законодательства, наставничество. Мониторинг и анализ выявленных нарушений	подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	
3.2.	Мониторинг и анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.

Приложение 5

Утверждено приказом
Орловского СУВУ
от 01.02.2021 N 38

«О создании и организации в
ФГБ ПОУ «Орловское специальное учебно-
воспитательное учреждение закрытого типа»
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства»

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ.

N п/п	Наименование ключевого показателя	Сотисполнители	Срок	Показатель, %	
1	2	3	4	5	
1. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для Учреждения (в целом)					
1.1.	Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Учреждения (по сравнению с 2018 годом)	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.		
1.2.	Доля проектов ЛНА Учреждения, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)	В течение 2021 г.		
1.3.	Доля ЛНА Учреждения, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	Служба без образования отдельного структурного подразделения по организации и функционированию антимонопольного	В течение 2021 г.		

		комплаенса в Орловском СУВУ (уполномоченное подразделение)			
2. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для уполномоченного подразделения					
2.1.	Доля работников Учреждения, чьи должностные обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	Уполномоченное подразделение	В течение 2021 г.		